

Титульний аркуш

21.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

8-з

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Стеф'юк Дмитро

Михайлович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

Приватне акціонерне товариство "Кіцманське автотранспортне підприємство №17739" (05461303) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 20.04.2026, протокол б/н

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://avtotransportne.prat.pro>

(URL-адреса вебсайту)

22.04.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми:

"Інформація щодо усіх випусків цінних паперів за яким надається забезпечення" не розкрита у складі річного звіту через те, що у емітента відсутні випуски цінних паперів за яким надається забезпечення.

"Інформація щодо всіх осіб які надаються забезпечення за зобов'язаннями емітента" не розкрита у складі річного звіту через те, що у емітента відсутні випуски цінних паперів за яким надається забезпечення.

"Інформація про рейтингове агентство" не розкрита у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

"Судові справи емітента" у звітному періоді сулові справи відсутні.

Посадові особи не надали згоду на розкриття інформації про РНОКПП та УНЗР.

"Інформація щодо корпоративного секретаря" посада корпоративного секретаря в товаристві у звітному періоді відсутня.

"Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" товариство не виробляло у звітному періоді продукцію.

"Інформація про собівартість реалізованої продукції" товариство не виробляло у звітному періоді продукцію.

"Участь в інших юридичних особах" емітент не приймав участі у створенні інших юридичних осіб.

"Відокремлені підрозділи" у товариства відсутні відокремлені підрозділи.

"Інформація про облігації" - у емітента випусків облігацій не реєструвалися.

"Інформація про інші цінні папери" - у емітента інші цінні папери не реєструвалося.

"Інформація про деривативні цінні папери" - у емітента деривативні цінні папери не реєструвались.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - емітент не випускав боргові цінні папери.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" товариство не здійснювало емісії цільових облігацій

"Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" інші цінні папери крім акцій не випускались.

"Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" дані обмеження у товаристві відсутні.

"Аудиторський звіт до річної фінансової звітності" товариство не здійснювало аудиторську перевірку,

оскільки щодо акцій товариства не здійснено публічну пропозицію та/або акції якого допущені до торгів на організованому ринку капіталу;

"Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів " не розкрита у складі річного звіту через те, що емітент не приймав рішень про попереднє надання згоди на значних правочинів.

"Інформація про вчинення значних правочинів" не розкрита у складі річного звіту через те, що емітент не приймав рішень про вчинення значних правочинів.

"Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не розкрита у складі річного звіту через те, що емітент не приймав рішень про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

"Звіт про платежі на користь держави" товариство не належить до підприємств видобувної галузі.

Розділ Звіт керівництва:

"Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав Кодексу корпоративного управління

"Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" не розкрита у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду емітент не користувалася практикою корпоративного управління емітента, яка застосована понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів у товариства відсутня.

" Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода" не розкрита у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду емітент не користувалася практикою корпоративного управління емітента, яка застосована понад визначені законодавством вимоги. Винагорода за виконання посадових обов'язків не виплачується.

" Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість" не розкрита у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду емітент не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги. У товариства незатверджена та не оприлюднена політика щодо розкриття інформації.

" Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики" не розкрита у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду емітент не користувалася практикою корпоративного управління емітента, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

" Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління" не розкрита у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду емітент не користувалася практикою корпоративного управління емітента, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

"Інформація про загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих на них рішень" у звітному періоді збори акціонерів не скликались через відсутність коштів на їх скликання.

"Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" товариство не випускало облігацій.

"Персональний склад ради та її комітетів" комітети Наглядової ради у товариства відсутні.

"Інформація про проведення засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" комітети Наглядової ради у товариства відсутні.

"Звіт ради" відсутній, оскільки загальні збори акціонерів не скликалися за 2025р., то Рада не звітувала. Звіт ради буде розглянуто на наступних зборах акціонерів.

"Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів" у товариства відсутній колегіальний виконавчий орган та його комітети.

"Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у товариства одноосібний виконавчий орган.

"Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду у товаристві не сформовані комітети виконавчого органу.

"Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" відсутня, оскільки у звітному періоді корпоративний секретар не обирався.

"Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" система внутрішнього контролю складається з обраної загальними зборами особи, що проводить аудит. У звітному періоді такої події не було.

"Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи" відсутня через відсутність даної події.

"Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи" посадові особи не отримують винагороди за виконання посадових обов'язків.

"Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу емітента, в якому визначено політику розкриття інформації емітентом.

"Інформація про радника" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав радника.

"Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення" товариство не здійснювало аудиторську перевірку, оскільки щодо акцій товариства не здійснено публічну пропозицію та/або акції якого допущені до торгів на організованому ринку капіталу

"Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не є фінансовою установою.

"Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

"Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

"Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

"Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

"Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

"Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб.

"Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

"Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, розташованих на території держави зони ризику.

"Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

"Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

"Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в

іноземній державі зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

"Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

"Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита у складі річного звіту через те, що емітент не мав договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

"Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав внутрішнього документа в якому описувалися будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

"Дивідендна політика" не розкрита у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду емітент не мав внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику особи.

" Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

"Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті товариства" товариство не розміщує документи на вебсайті, оскільки до приватних акціонерних товариств дана норма не застосовується. Всі акціонери товариства, які бажали, ознайомлені з документами товариства.

"Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не розкривала регульовану інформацію. 30.09.2025р. та 24.10.2025р. було оприлюднено річні звіти товариства за 2023р. та 2024р.

"Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" товариство не є поручителем,), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Кіцманське автотранспортне підприємство №17739"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Кіцманське АТП-17739"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	05461303
4	Дата державної реєстрації	28.12.1998
5	Місцезнаходження	59300, Чернівецька обл., м.Кіцмань, вул.Механізаторів 12
6	Адреса для листування	59300, Чернівецька обл., Кіцманський р-н, м.Кіцмань, вул.Механізаторів 12
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	
11	Адреса вебсайту	https://avtotransportne.prat.pro
12	Номер телефону	(03736) 2-16-11
13	Статутний капітал, грн	301820
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	10
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	1095
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	49.31 - Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення 45.20 - Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів 0 - -
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Чернівецьке обласне управління АТ "Ощадбанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09356307
	IBAN	UA603563340000026005302444345
	Валюта рахунку	гривня

Штрафні санкції щодо особи:

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	27562 20.08.2025	Чернівецька окружна прокуратура	Штраф за невиконання рішення суду	Невиконання рішення суду	Сплачено штраф

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	загальні збори акціонерів	акціонери товариства	акціонери товариства
2	Наглядова рада товариства	3 члена Наглядової ради (в тому числі Голова Наглядової ради)	Голова наглядової ради Столярчук Вікторія Дмитрівна Член наглядової ради Стеф'юк Любов Миколаївна Член наглядової ради Стеф'юк Тетяна Дмитрівна
3	Директор	Одноосібний виконавчий орган	Директор Стеф'юк Дмитро Михайлович

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова наглядової ради	Столярчук Вікторія Дмитрівна			1945	вища	47	"Кіцманське АТП 17739" 05461303 член наглядової ради	13.06.2021 Обрано на 3 роки	Ні	ж
2	Член наглядової ради	Стеф'юк Любов Миколаївна			1969	вища	39	"Кіцманське АТП 17739" 05461303 член наглядової ради	13.06.2021 Обрано на 3 роки	Ні	ж
3	Член наглядової ради	Стеф'юк Тетяна Дмитрівна			1991	вища	10	ВРУ 20064120 помічник депутата ВР, аспірант	13.06.2021 Обрано на 3 роки	Ні	ж

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Директор	Стеф'юк Дмитро Михайлович			1968	вища	39	"Кіцманське АТП 17739" 05461303 Голова правління товариства, Директор	19.04.2017 Обрано на 10 років	Ні	ч

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	голова наглядової ради	Столярчук Вікторія Дмитрівна			238 713	19,77	238 713	0
2	член наглядової ради	Стеф'юк Любов Миколаївна			213 081	17,65	213 081	0
3	член наглядової ради	Стеф'юк Тетяна Дмитрівна			265 095	21,96	265 095	0
4	Директор	Стеф'юк Дмитро Михайлович			40 561	3,36	40 561	0

3. Структура власності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Товариство не належить до об'єднань.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Товариство не проводить спільної діяльності з іншими юридичними особами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

У 2013р.і товариство почало перехід на складання фінансової звітності за МСФЗ.

Бухгалтерський облік господарської діяльності Товариства здійснювався бухгалтерією з дотриманням єдиних методологічних принципів ведення бухгалтерського обліку, передбачених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996 - XIV, положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, (далі - П(с)БО), на основі застосування бухгалтерського програмного забезпечення <1-С: Підприємство + Заробітна плата. Версія 7.7>.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Товариство використовує власні обігові кошти. Залучаються кошти у вигляді поворотної фінансової допомоги.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Розробки та дослідження у товаристві не проводяться.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа

Товариство займається пасажирськими перевезеннями

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі) д.н.

3) середньореалізаційні ціни продуктів д.н.

4) загальна сума виручки 2026 тис. грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів д.н.

6) залежність від сезонних змін д.н.

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки) основні клієнти товариства - фізичні особи .

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність - територія Чернівецької області;

9) канали збуту - д.н.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг - д.н;

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа- галузь в цілому розвивається;

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності- д.н.;

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність- товариство займає ;

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи; перше місце на ринку регіону;

15) перспективні плани розвитку особи - оновлення рухомого складу, розширення маршрутів;

Підприємство надає послуги по перевезенню пасажирів та вантажів.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Діяльність товариства пов'язана з наданням послуг з перевезення пасажирів, які пов'язані з ризиками аварій, транспортних пригод. Товариство вживає усіх заходів у запобіганні ризиків у перевезенні людей.

Головне в цьому - дотримання правил дорожнього руху, утримання транспорту в належному технічному

стані.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому)- оновлення рухомого складу, розширення маршрутів; освоєння нових маршрутів.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

У 2020р.-2025р. суттєвих операцій з активами не було.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Основні засоби в основному знаходяться за адресою товариства.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Проблеми, що впливають на діяльність товариства: Застарілий рухомий склад та відсутність фінансів для його оновлення. Ріст цін на пальне та запчастини. Агресія російської федерації та введення військового стану негативно вплинуло на діяльність товариства.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Не виконаних договорів у товариства немає.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб):10 осіб, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом 0 , чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) 0.

Фонд оплати праці: 1095 тис грн.

Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: ФОП зменшився в зв'язку із зменшенням об'ємів перевезень..

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Пропозиції щодо реорганізації не надходили

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Відсутня

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Перевезення вантажів та пасажирів	АД065150	31.07.2012	Міністерство транспорту та зв'язку	

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	172	167	0	0	172	167
будівлі та споруди	135	130	0	0	135	130
машини та обладнання	12	12	0	0	12	12
транспортні засоби	9	9	0	0	9	9
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	16	16	0	0	16	16
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	172	167	0	0	172	167
Додаткова інформація	Коефіцієнт зносу становить 90%. Первісна вартість основних засобів на звітну дату складає 1738 тис. грн. Знос - 1571 тис. грн. Зменшення вартості основних засобів відбувається за рахунок їх зносу та нарахування амортизації. Обмежень на використання майна немає.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		-4 914	-4 038
Статутний капітал, тис.грн		302	302
Скоригований статутний капітал, тис.грн		302	302
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		0	0
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		0	0
Висновок	Вартість чистих активів товариства менша від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	33	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	5 176,23	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	485,77	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	5 695	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, м. Київ, вул. Якубенківська 7 г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д.н.
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д.н.
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність --- ---
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м. Київ, вул. Антоновича, 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 498-38-15
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність --- ---
Вид послуг, які надає особа	Провайдер інформаційних послуг на фондовому ринку

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	акція проста іменна	05/24/1/10	1 207 280	0,25	Згідно статуту товариства акціонери Товариства мають право: брати участь в управлінні справами Товариства ,на власний розсуд вибирати форму своєї участі в загальних зборах акціонерів (особиста участь, участь через представника); приймати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди); отримувати інформацію про діяльність Товариства в об'ємі, передбаченому чинним законодавством України;	Публічна пропозиція та допуск до торгів відсутні	д.н.

					відчужувати належні йому акції; вимагати викупу акцій у порядку, передбаченому чинним законодавством; у випадку ліквідації Товариства отримати частину його майна або вартості частини майна Товариства пропорційно до розміру своєї частки у Статутному капіталі Товариства; інші права, передбачені законодавством України. Обов'язки акціонерів товариства визначені законодавством.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

[illegible]

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
49.31 - Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення	2026	100

2. Річна фінансова звітність

Річна фінансова звітність розміщується у складі даного звіту на сайті товариства <https://avtotransportne.prat.pro>

4. Твердження щодо річної інформації

Директор товариства Стеф'юк Дмитро Михайлович сверджує, що річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

У емітента відсутня інформація щодо наявності звернень до акціонерів та інших стейкхолдерів від Голови Наглядової ради товариства.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

У емітента відсутня інформація щодо наявності звернень до акціонерів та інших стейкхолдерів від Голови правління товариства.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Товариство планує вжити усіх можливих заходів, щоб кількість маршрутів, які на даний час обслуговує товариство залишалась такою ж або і більшою. При зменшенні кредитних ставок у банківському секторі, товариство планує залучити кредитні кошти для покупки нових автобусів.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Товариство не уклало деривативи та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Управління ризиками - це частина діяльності керівника організації, спрямована на її економічний захист від небажаних свідомих або випадкових обставин, що наносять шкоди її діяльності. Мета управління ризиками - виявляти, аналізувати і впливати на всі ризики, з якими стикається організація, з позиції

використання сприятливих можливостей для збільшення вартості її активів. З цією метою на підприємстві проводиться якісний і кількісний аналіз ризику, визна-чається його джерело, фактор, імовірність та передбачаються наслідки. Відповідно до цієї основної мети виконуються завдання управління ризиками які по-лягають у наступному:

- визначенні найбільш вразливих та найслабкіших місць фінансово-господарської ді-яльності підприємства;
- систематичній комплексній діагностиці ймовірності настання несприятливих подій;
- виборі альтернативних варіантів управлінських рішень для забезпечення оптималь-ного співвідношення між ризиком та дохідністю фінансових операцій;
- забезпеченні мінімізації втрат при настанні несприятливих подій. Відповідно до цієї основної мети завдання управління ризиками полягають у наступному:
- визначенні найбільш вразливих та найслабкіших місць фінансово-господарської ді-яльності підприємства;
- систематичній комплексній діагностиці ймовірності настання несприятливих подій;
- виборі альтернативних варіантів управлінських рішень для забезпечення оптималь-ного співвідношення між ризиком та дохідністю фінансових операцій;
- забезпеченні мінімізації втрат при настанні несприятливих подій.

На підприємстві з метою підвищення економічної безпеки постійно проводиться ро-бота із зниження ризиків та ліквідації їх джерел. Особлива увага приділяється питанням контролю: контролю за фінансовою діяльністю; контролю за людськими ресурсами; контролю за ціноутворенням; попередньому контролю; поточному контролю; заключному контролю; стратегічному контролю; управлінському контролю; оперативному контролю.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

У своїй діяльності товариство не залучає позикові кошти (окрім поворотної фінансової допомоги), тому кредитних ризиків, цінових ризиків та ризиків грошових потоків не виникає.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідніс-ть практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Метою діяльності Товариства є підприємницька діяльність, яка здійснюється в цілях одержання прибутку і використання його в інтересах акціонерів та розвитку Товариства.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	- брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством України; - на власний розсуд вибирати форму

		своєї участі в загальних зборах акціонерів (особиста участь, участь через представника); - приймати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди); - отримувати інформацію про діяльність Товариства в об'ємі, передбаченому чинним законодавством України; - відчужувати належні йому акції; - вимагати викупу акцій у порядку, передбаченому чинним законодавством; - у випадку ліквідації Товариства отримати частину його майна або вартості частини майна Товариства пропорційно до розміру своєї частки у Статутному капіталі Товариства; - інші права, передбачені законодавством України.
Права міноритарних акціонерів	так	У всіх акціонерів однакові права.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Кожний акціонер має право ознайомитися з матеріалами з питань проведення Загальних зборів акціонерів у порядку, визначеному повідомленням про проведення Загальних зборів акціонерів, та передбаченому чинним законодавством України.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Дані про кандидатів до органів управління розкриваються у бюлетені кумулятивного голосування у обсязі та у відповідності до вимог чинного законодавства
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Кожний акціонер має право отримати, а товариство зобов'язане на його запит надати безоплатно копію всіх або частини документів з переліку документів, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів. У разі якщо акціонер погодився на використання товариством електронної пошти для передачі інформації та зазначив у своєму запиті на ознайомлення з документами адресу електронної пошти, копії відповідних документів надсилаються на зазначену адресу електронної пошти акціонера. У такому разі акціонерне товариство або

		акціонери, які скликають загальні збори, надсилають зазначені документи в електронній формі відповідно до вимог, встановлених законодавством про електронний документообіг.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	У очних загальних зборах акціонерів беруть участь (присутні по можливості) усі посадові особи товариства.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Посадові особи надають відповіді на запитання акціонерів, які беруть участь у очних загальних зборах акціонерів товариства.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Регламент проведення загальних зборів визначається загальними зборами.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Підсумки голосування повідомляються на очних Загальних зборах, під час яких проводилося голосування. Протокол Загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення та підписання розміщується на веб-сайті Товариства. У разі проведення дистанційних Загальних зборів протоколи про підсумки голосування розміщуються на веб-сайті Товариства разом з Протоколом Загальних зборів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://avtotransportne.prat.pro
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	У товаристві не затверджувалась і не розкривалась політика взаємодії з акціонерами.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Наглядова рада відповідає за ефективну поточну взаємодію Товариства з акціонерами, іншими інвесторами, координацію дій Товариства щодо захисту прав та інтересів акціонерів

3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Дані норми не визначені Статутом товариства та внутрішніми положеннями.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Дані норми не визначені Статутом товариства та внутрішніми положеннями
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Перелік стейкхолдерів Товариством не визначався. З деякими постачальниками товарів та послуг у Товариства склалися багаторічні договірні відносини.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Дані норми не визначені Статутом товариства та внутрішніми положеннями. Звіт щодо взаємодії зі стейкхолдерами Товариством не розкривався.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Товариство не володіє інформацією щодо входу до складу Наглядових ради(більше ніж три) інших суб'єктів господарювання .
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу. Протокол засідання Наглядової ради підписується Головою Наглядової ради та секретарем засідання.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Наглядова рада в період між загальними зборами акціонерів визначає шляхи реалізації рішень, прийнятих зборами акціонерів, контролює діяльність Виконавчого органу по виконанню рішень загальних зборів акціонерів.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом

		Товариства.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	До виключної компетенції Наглядової ради не належить розгляд звіту Правління та затвердження заходів за результатами його розгляду.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Статутом та внутрішніми положеннями товариства не передбачене втручання Наглядової ради у поточне управління товариством.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	ні	Кандидати, які висуваються для обрання до складу Наглядової ради, мають відповідати нижчезазначеним вимогам: - бути акціонерами Товариства або представником акціонера (акціонерів); - не бути членом Правління або Корпоративним секретарем; - не займати іншу посаду в Товаристві.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Дані вимоги не передбачені Статутом та внутрішніми документами Товариства.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	Дані вимоги не передбачені Статутом та внутрішніми документами Товариства.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Перевірки кандидатів у члени Наглядової ради в Товаристві не проводилась. Діючі члени Наглядової ради Товариства є акціонерами товариства..
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Процедура відбору не передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядова рада не займається: розробленням планів наступництва для членів наглядової ради,
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу Наглядовою радою не затверджено.

Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	100% членів Наглядової ради є жінки.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	У наглядовій раді не передбачено наявність незалежних членів.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Документами товариства не передбачена розробка плану навчання для членів Наглядової ради.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Документами товариства не передбачена розробка плану навчання для членів Наглядової ради.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голова Наглядової ради обирається з числа її членів простою більшістю голосів членів Наглядової ради від кількісного її складу.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Голові Наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбаченим Статутом
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	У товаристві не створена посада корпоративного секретаря.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Статутом товариства не передбачено створення комітетів Наглядової ради.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку,	ні	Статутом товариства не передбачено створення комітетів Наглядової ради.

аудиту, контролю та управління ризиками		
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Статутом товариства не передбачено створення комітетів Наглядової ради.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Статутом товариства не передбачено створення комітетів Наглядової ради.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Статутом товариства не передбачено створення комітетів Наглядової ради.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Статутом товариства не передбачено створення комітетів Наглядової ради.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Визначення основних напрямів діяльності Товариства є компетенцією загальних зборів товариства
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	До компетенції Наглядової ради не входить розгляд звіту Правління та затвердження заходів за результатами його розгляду.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	Виконавчий орган звітує загальним зборам акціонерів.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради.

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	4
з них очних:	4
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Розглянуті питання поточної господарської діяльності товариства, затвердження річної звітності до НКЦПФР, розгляд звіту виконавчого органу.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Стеф'юк Дмитро Михайлович, повноваження з 01.01.2025 по 31.12.2025р.
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Директором у звітному періоді прийняті рішення з питань господарської діяльності в межах його компетенції.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	-
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	-
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	-
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

Звіт виконавчого органу

Виконавчим органом товариства є Директор. Директором товариства є Стеф'юк Дмитро Михайлович (призначено на посаду згідно рішення Наглядової ради 19.04.2017р.). Розмір винагороди Директора, а саме розмір заробітної плати, визначається відповідно штатного розпису емітента. Протягом останніх п'яти років Директор інших посад не обіймав. Протягом звітного періоду Директор ПрАТ " Кіцманське АТП 17739" у межах компетенції, визначеної Статутом ПрАТ " Кіцманське АТП 17739", виконував функції управління поточною діяльністю Товариства. У межах своїх повноважень за звітний період було здійснено дії в результаті чого:

- 1) За 2025р. Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) підприємства склав 2026 тис. гривень.
- 2) За 2025р. Чистий збиток товариства склав 876 тис. грн.
- 3) Виплачено пільгових пенсій на загальну суму 13,2_тис.гривень.
- 4) Нараховано та виплачено заробітної плати на загальну суму 1095 тис.гривень.
- 5) За комунальні послуги виплачено 179 тис.гривень.
- 6) Оплачено податків на суму 1048 тис.гривень.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Стеф'юк Тетяна Дмитрівна			265095	265095
Ямницький Юрій Васильович			75374	75374
Столярчук Вікторія Дмитрівна			238713	238713
Стеф'юк Любов Миколаївна			213081	213081

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Акціонери товариства, які не уклали з депозитарною установою договір про обслуговування рахунку в цінних паперах			Обмеження встановлене відповідно до п.10 р. VI "прикінцеві та перехідні положення" Закону України "Про депозитарну систему України" (Обмеження щодо користування правами за цінними паперами) Власник цінних паперів, які були дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти з нею договір про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок в цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. У разі якщо власник цінних паперів до 1 липня 2024 року не уклав з депозитарною установою, обраною емітентом, договір про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, тимчасово, до виконання вимог цього абзацу, такі цінні папери не надають їх власнику жодних прав за цінними паперами. Обмеження щодо користування правами за цінними паперами встановлюються депозитарною установою в системі депозитарного обліку протягом одного робочого дня після настання терміну, зазначеного в абзаці другому цього пункту. Скасування таких обмежень здійснюється депозитарною установою протягом одного робочого дня після укладення власником цінних паперів з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах. Особливості депозитарного обліку цінних паперів, прав на цінні папери, власники яких не виконали вимоги абзаців першого та другого цього пункту, та порядок встановлення і скасування обмежень, передбачених абзацом третім цього пункту,

			визначаються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.
--	--	--	---

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Оцінку діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період товариство не надовало.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Ризики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, планів щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей емітента не визначав.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Заходи для усунення ризиків не здійснювались.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити відсутні.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Питань та рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, не розглядались виконавчим органом емітента.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Питання та рішення щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, не розглядались радою емітента.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Стейкхолдери, на яких має вплив діяльність емітента не ідентифіковані.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Стейкхолдери, які мають вплив на досягнення емітентом стратегічних цілей, не ідентифіковані та не вивчені.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Положення політики емітента щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами / учасниками відсутнє.	

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

			КОДИ
			2026.01.01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Кіцманське автотранспортне підприємство №17739"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	05461303
Територія		за КАТОТТГ	UA7306029 0010095467
Організаційно-пра вова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення	за КВЕД	49.31

Середня кількість працівників, осіб: 10

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 59300, Чернівецька обл., м.Кіцмань, вул.Механізаторів 12, (03736) 2-16-11

1. Баланс
на 31.12.2025 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
Первісна вартість	1001	4	4
Накопичена амортизація	1002	(4)	(4)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	172	167
первісна вартість	1011	1738	1738
знос	1012	(1566)	(1571)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	2	2
Усього за розділом I	1095	174	169
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	45	45
у тому числі готова продукція	1103	45	45
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	7	7
у тому числі з податку на прибуток	1136	7	7
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	289	127
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	21	20
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	447	441
Усього за розділом II	1195	809	640
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0

Баланс	1300	983	809
---------------	------	-----	-----

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	302	302
Додатковий капітал	1410	579	579
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-4919	-5795
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	-4038	-4914
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	28	28
товари, роботи, послуги	1615	0	0
розрахунками з бюджетом	1620	47	33
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	423	73
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	4523	5589
Усього за розділом III	1695	5021	5723
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	983	809

Примітки: д.н.

2. Звіт про фінансові результати

за 2025 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2026	1863
Інші операційні доходи	2120	0	0
Інші доходи	2240	3	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	2029	1863
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(2098)	(1961)
Інші операційні витрати	2180	(43)	(21)
Інші витрати	2270	(764)	(637)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(2905)	(2619)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-876	-756
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-876	-756

Примітки: д.н.

Керівник

Стефюк Д.М.

Головний бухгалтер

--